

Procedura aperta per l'affidamento del servizio concernente la "Progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva di una vasca di laminazione delle piene del torrente Molgora in comune di Bussero (MI)". CUP: C21B21001870002- CIG: A0270AD082

DISCIPLINARE DI GARA

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help & FAQ: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombaria.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

SOMMARIO

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA	2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA	3
3. INFORMAZIONI GENERALI	3
4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	9
5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE	16
6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.....	21
7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	22
8. INFORMATIVA PRIVACY.....	23
9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE.....	24
10. FORO COMPETENTE.....	24

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, Via L. Ariosto 30 - 20145 Milano
Tipologia della procedura	Procedura aperta
Codice CPV principale	71322000-1 (Servizi di progettazione)
Codice CIG	A0270AD082
Codice CUP	C21B21001870002
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	15/12/2023, ore 13.00
Prima seduta di gara	15/12/2023, ore 14.00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, c. 2, lett. b) del d. lgs. 36/2023
Valore dell'appalto	<p>Ai sensi dell'art. 14 del d. lgs. 36/2023, il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 509.633,54 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali, così suddivisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA: Euro € 296.306,01 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali così determinati: <ul style="list-style-type: none"> – € 253.853,46 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali per la redazione della progettazione di fattibilità tecnico economica comprensiva della documentazione necessaria alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale; – € 42.452,55 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali per la relazione geologica; • PROGETTO ESECUTIVO: € 184.453,82 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali; • ATTIVITA' OPZIONALI: <ul style="list-style-type: none"> – € 21.519,49 oltre IVA ed eventuali oneri previdenziali per la eventuale redazione della documentazione necessaria all'applicazione della l.r. 8/98 e della DGR 3699 del 5/3/2001. – € 7.354,22 oltre IVA ed eventuali oneri previdenziali per la relazione archeologica (VPIA).
Responsabile del Progetto	Ing. Stefano Burchielli

Durata del contratto	<p>La durata complessiva del servizio è pari a 200 giorni, così suddivisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 120 giorni naturali e consecutivi per la redazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica; • 80 giorni naturali e consecutivi per la redazione della progettazione esecutiva, decorrenti dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica da parte del Consorzio
-----------------------------	--

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel (ad eccezione del progetto di fattibilità tecnico-economica, degli elaborati dello studio di progetto del sistema idraulico Trobbie-Molgora-Muzza-Addetta e del sinottico areale degli interventi, reperibile al seguente link: [elaborati tecnici Bussero](#)) e sul sito internet della stazione appaltante (www.etvilloresi.it → sezione Gare → Bandi di Gara in corso). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Consorzio (profilo di committente).

Bando di gara
Disciplinare di Gara (il presente documento)
Elaborati del progetto di fattibilità tecnico-economica, elaborati dello studio di progetto del sistema idraulico Trobbie-Molgora-Muzza-Addetta e sinottico areale degli interventi disponibili al link: elaborati tecnici Bussero
Modello DGUE
Modello riduzione tempistica
Corrispettivi
Modalità di fatturazione elettronica
Modello offerta economica
Modalità tecniche di funzionamento piattaforma Sintel
Schema di contratto

2. INFORMAZIONI GENERALI

3.1. OGGETTO DELLA GARA

La presente gara, indetta ai sensi dell'art. 71 d. lgs. 36/2023, ha ad oggetto l'affidamento del servizio di redazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica -comprensiva della relazione geologica, delle attività di supporto archeologico, delle procedure di Valutazione di Impatto Ambientale, nonché l'eventuale redazione degli elaborati previsti dalla l.r. 8/98 e della DGR 3699 del 5/3/2001, qualora necessaria - ed esecutiva di un'area di laminazione del torrente Molgora nei comuni di Bussero, Gorgonzola e Pessano con Bornago.

In particolare, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 41 D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.7 del Codice Appalti, l'operatore economico dovrà garantire la redazione di tutti gli elaborati grafici e di testo, distinti secondo i livelli di progettazione previsti.

3.2. LOTTI

Ai sensi dell'art. 4, comma 2, dell'allegato I.7 del d. lgs. 36/2023, vista la necessità di assicurare la coerenza della progettazione nei diversi livelli progettuali, l'appalto non è suddiviso in lotti.

3.3. BASE DI GARA

Ai sensi dell'art. 14, c. 14, lettera a) del d. lgs. 36/2023 e dell'allegato I.13 del medesimo Codice, l'importo a base di gara della presente procedura è pari a **€ 509.633,54 oltre IVA e oneri previdenziali**, come meglio specificato nei documenti di calcolo della parcella posti a base di gara, a fronte di un importo stimato delle opere da progettare pari a € 14.358.082,57 oltre IVA, articolato nelle seguenti categorie di lavori:

Categoria	Codice	Importo lavori
Idraulica	D.02	€ 11.062.266,82
Strutture	S.03	€ 877.134,10
Impianti	IA.03	€ 305.761,14
Paesaggio, ambiente	P.02	€ 1.448.860,67
Infrastrutture viabilità	V.02	€ 664.059,84
TOTALE		€ 14.358.082,57

Tale importo è suddiviso come segue:

- **PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA:** € 296.306,01 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali di cui:
 - € 253.856,46 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali per la redazione della progettazione di fattibilità tecnico-economica comprensiva della documentazione necessaria alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale;
 - € 42.452,55 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali per la relazione geologica;
- **PROGETTO ESECUTIVO:** € 184.453,82 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali;
- **ATTIVITÀ OPZIONALE:** € 28.873,71 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali di cui:
 - € 21.519,49 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali per la eventuale redazione della documentazione necessaria all'applicazione della l.r. 8/98 e della DGR 3699 del 5/3/2001, qualora necessaria.
 - € 7.354,22 oltre IVA e eventuali oneri previdenziali per la relazione archeologica (VPIA);

Si precisa che le attività opzionali non sono da intendersi come garantite; le stesse verranno richieste all'aggiudicatario della procedura solo in caso di effettiva esigenza di redazione dei relativi elaborati.

Si precisa inoltre che l'operatore economico aggiudicatario dovrà:

- Redigere, in fase di progettazione esecutiva, un elaborato che valuti l'efficacia dell'intervento in termini di riduzione della pericolosità e conseguentemente del rischio sugli

elementi direttamente esposti, facendo riferimento alle mappe del PAI e/o del Piano di Gestione Alluvioni di cui alla direttiva 2007/60/CE ovvero ad eventi alluvionali o di dissesto recenti, opportunamente documentati tramite atti e documenti ufficiali riferiti ai danni occorsi. Tali effetti dovranno essere adeguatamente illustrati e rappresentati, anche graficamente, tramite mappe di pericolosità prima e dopo l'intervento. In particolare, dovrà essere valutata la pericolosità secondo le procedure previste dalle norme regionali vigenti attuative della l.r. 12/2005 (DGR 2616/2011);

- Assicurare la compatibilità dell'intervento progettato con il Piano di Gestione delle Acque vigente (ex direttiva 2000_60_CE), verificando che l'intervento non causi un deterioramento o rischio del mancato raggiungimento del buono stato/potenziale ecologico del corpo idrico, oppure che a fronte di un possibile deterioramento o rischio del mancato raggiungimento del buono stato/potenziale ecologico siano comunque soddisfatti i presupposti e le condizioni di cui all'art. 4, punti 7, 8 e 9 della direttiva quadro "acque" (DIR/2000/60/CE).

3.4. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

1. La durata del contratto è pari a complessivi **200 (duecento) giorni**, suddivisi come specificato di seguito:
 - a. **120 (centoventi) giorni** decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni, per la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica da sottoporre all'approvazione della Conferenza di Servizi e da assoggettare a Valutazione di Impatto Ambientale, ovvero a PAUR, così articolati:
 - i. **10 giorni naturali e consecutivi** per la predisposizione del piano delle indagini e dei rilievi (es. geognostica, geochimica, topografica) decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni;
 - ii. **30 giorni naturali e consecutivi** per la predisposizione del piano delle indagini di carattere ambientale di supporto allo Studio di Impatto Ambientale decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni;
 - iii. **90 giorni naturali e consecutivi** per la predisposizione del progetto di fattibilità tecnico-economica, decorrenti dalla completa disponibilità di quanto predisposto a seguito dei documenti elaborati ai punti precedenti;
 - b. **80 (ottanta) giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica da parte del Consorzio, per la redazione della progettazione esecutiva.

Si precisa che, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno, la Committente si riserva il diritto di applicare una penale giornaliera pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, in caso di mancato rispetto dei termini intermedi e complessivi per la realizzazione del servizio di cui al presente comma.

2. L'appalto è a corpo; il corrispettivo offerto per la redazione di ciascuna fase progettuale si intende fisso ed invariabile, anche qualora l'importo delle opere da progettare venga modificato del $\pm 15,00\%$. In caso di superamento della soglia verrà riconosciuto solo l'importo relativo all'eccedenza rispetto all'incremento del $\pm 15,00\%$;
3. L'Appaltatrice ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010;
4. Il corrispettivo per l'esecuzione dell'appalto verrà erogato secondo le seguenti modalità:

- Eventuale anticipazione del 20,00 % dell'importo contrattuale alla stipula del contratto, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa consegna di apposita garanzia fidejussoria di pari importo, come previsto dall'art. 125, comma 1, del d. lgs. 36/2023;
 - 40,00 % dell'importo contrattuale a seguito della consegna del progetto di fattibilità tecnico-economica, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
 - 20,00 % dell'importo contrattuale a seguito di approvazione, da parte del Committente, degli elaborati componenti la progettazione di fattibilità tecnico-economica, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
 - 30,00 % dell'importo contrattuale a seguito della consegna del progetto esecutivo, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
 - 10,00 % dell'importo contrattuale a seguito della validazione del progetto esecutivo, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
5. Si precisa che all'importo di ogni SAL verrà operata una ritenuta dello 0,5%, in conformità alle previsioni dell'art. 11, comma 6, del d. lgs. 36/2023, che verrà liquidata in corrispondenza della rata di saldo. L'eventuale anticipazione contrattuale verrà recuperata proporzionalmente dai successivi pagamenti, come previsto dall'art. 125, c. 1, del d. lgs. 36/2023.

3.5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Possono partecipare all'affidamento gli operatori economici in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del d. lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente disciplinare.
2. Agli operatori economici costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del d. lgs. 36/2023. I Consorzi di cui all'art. 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quale consorziata il consorzio concorre.
3. Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale:
 - a. Partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
 - b. Partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario che in forma individuale;
 - c. Partecipazione sia in adesione a un contratto di rete che in forma individuale (tale ipotesi non si applica alle imprese retiste non partecipanti all'aggregazione);
 - d. Partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in qualsiasi altra forma.
4. Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, le prestazioni relative al servizio dovranno essere svolte da professionisti iscritti negli appositi albi o collegi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in fase di partecipazione alla gara, con la specificazione delle rispettive qualificazioni personali. Lo svolgimento delle attività di progettazione è riservato ai concorrenti, anche plurisoggettivi, in possesso delle seguenti professionalità:
 - a. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, allo svolgimento di progettazioni in ambito strutturale/geotecnico;
 - b. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, allo svolgimento di progettazioni in ambito idraulico;

- c. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione della relazione geologica;
 - d. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione della relazione Archeologica;
 - e. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione della relazione paesaggistica;
 - f. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione dello Studio di Impatto Ambientale (Verifica esclusione VIA, VIA);
5. Le società di professionisti e le società di ingegneria di cui all'art. 66, comma 1 lettere b) e c), del D.Lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti stabiliti, rispettivamente, dall'art. 35 e 36 dell'allegato II.12 del d. lgs. 36/2023.
 6. I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria ed i GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettere a) e g), del d. lgs. 36/2023, devono possedere attraverso i consorziati o i partecipanti ai GEIE i requisiti di cui agli artt. 35 e 36 dell'allegato II.12 del d. lgs. 36/2023.
 7. Ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del d. lgs. 36/2023, è consentita la partecipazione a raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui all'art. 66 del D.Lgs. n. 36/2023 anche non ancora costituiti, ferme restando le previsioni dell'art. 68 del d. lgs. 36/2023.
 8. In caso di partecipazioni di raggruppamenti, si precisa che:
 - a. i raggruppamenti temporanei devono prevedere, a pena di esclusione, la presenza di un giovane professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione; i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;
 - b. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:
 1. un libero professionista singolo o associato;
 2. con riferimento alle società di cui agli articoli 35 e 36 dell'allegato II.12, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 3. con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati al punto i), se libero professionista singolo o associato, ovvero al punto ii), se costituito in forma societaria.
 - c. Salvo quanto disposto ai commi 97 e 68 c. 17 del d.lgs. n. 36/20123, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
 - d. Qualora il servizio venisse aggiudicato ad un raggruppamento non ancora costituito, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di cui all'articolo 68 del d. lgs. n. 36/2023, prima della stipula del contratto.
 - e. In caso di presentazione dell'offerta in forma plurisoggettiva, ai sensi dell'art. 68, comma 2, d. lgs. 36/2023, devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle.

3.6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti generali previsti dal Codice Appalti nonché degli ulteriori requisiti previsti dal presente disciplinare.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alle previsioni dell'art. 24 del d. lgs. 36/2023.

Nello specifico:

1. La sussistenza, in capo all'operatore economico, di una causa di esclusione automatica di cui all'art. 94 del d. lgs. 36/2023 comporta l'esclusione automatica del concorrente;
2. In caso di sussistenza, in capo ad un operatore economico, di una causa di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del d. lgs. 36/2023, l'esclusione verrà valutata dalla stazione appaltante, previo contraddittorio con il concorrente.
3. Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

3.7. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

1. I concorrenti per essere ammessi alla procedura di gara devono possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale:
 - a) Possesso di una polizza di Responsabilità Civile Professionale con massimale almeno pari ad almeno € 500.000,00;
 - b) Possesso delle professionalità di cui al precedente punto 3.5.4, lettere da a) a f);
 - c) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara di servizi di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle categorie indicate nella tabella di cui al precedente punto 3.3, per un importo globale, in ciascuna categoria, almeno pari a 1,5 volte l'importo complessivo stimato del presente bando, come di seguito meglio specificato:

CATEGORIA	CLASSE	IMPORTO A BASE DI GARA	IMPORTO REQUISITO
Idraulica	D.02	€ 11.062.266,82	€ 16.593.400,23
Strutture	S.03	€ 877.134,10	€ 1.315.701,15
Impianti elettrici in genere	IA.03	€ 305.761,14	€ 458.641,71
Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste	P.02	€ 1.448.860,67	€ 2.173.291,01
Infrastrutture viabilità V.02	V.02	€ 664.059,84	€ 996.089,76

- d) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara di **due servizi** attinenti all'architettura e all'ingegneria, relativi a lavori appartenenti ad **ognuna** delle classi e categorie dei lavori indicate al precedente punto 3.3, per un importo totale delle opere, in ciascuna categoria, non inferiore ad un valore pari a 0,4 volte l'importo complessivo stimato delle opere a cui si riferisce il presente bando, come di seguito meglio specificato:

CATEGORIA	CLASSE	IMPORTO A BASE DI GARA	IMPORTO REQUISITO
Idraulica	D.02	€ 11.062.266,82	€ 4.424.906,73
Strutture	S.03	€ 877.134,10	€ 350.853,64
Impianti elettrici in generale	IA.03	€ 305.761,14	€ 122.304,46
Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste	P.02	€ 1.448.860,67	€ 579.544,27
Infrastrutture viabilità V.02	V.02	€ 664.059,84	€ 265.623,94

2. Si precisa che, per la dimostrazione dei requisiti di cui ai precedenti punti c) e d), sono valutabili anche i servizi svolti per **committenti privati**, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai medesimi o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione delle opere progettate attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.
3. Per i servizi affidati da **committenti pubblici**, sono altresì valutabili le prestazioni svolte, anche nel caso in cui l'opera non sia stata effettivamente realizzata.

3.8. REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

1. Si precisa, **a pena di esclusione**, che in caso di partecipazione alla procedura di gara in forma plurisoggettiva, i requisiti di partecipazione sopra indicati dovranno essere così posseduti:
 - i requisiti di cui all'art. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023 devono essere posseduti da ogni singolo componente;
 - i requisiti di cui all'art. 3.7.1. lettere a), b), c) e d) deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Si precisa che il requisito di cui alla lettera d) non è frazionabile.

3.9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

1. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul reperimento della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione alla procedura telematica possono essere rivolte al numero verde di ARCA Lombardia, 800.116.738. In alternativa, le stesse dovranno essere presentate, entro e non oltre il 08/12/2023, in lingua italiana, alla stazione appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".
2. Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della stazione appaltante: etvilloresi@pec.it.
3. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

N.B.: Nel caso di malfunzionamento della piattaforma sarà possibile contattare l'Help Desk di ARCA, al numero verde 800.116.738.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Le cause di esclusione per mancanza o irregolarità della documentazione, previste nel presente disciplinare, saranno valutate e definite secondo quanto disciplinato dall'art. 101 del d.lgs. 36/2023.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- a) una busta telematica “**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” contenente la **documentazione amministrativa**;
- b) una busta telematica “**B-OFFERTA TECNICA**” contenente **gli elaborati tecnici**;
- c) una busta telematica “**C-OFFERTA ECONOMICA**” contenente **l'offerta economica**;

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5 descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- ✓ accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni.
- ✓ verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

STEP 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.1. DGUE

Allegare il DGUE, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara. Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

- a) La **Parte I** è già stata compilata dalla Stazione Appaltante;
- b) La **Parte II – Sezione A** deve essere compilata inserendo le informazioni relative al concorrente;
- c) Le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 94, c. 3 del d. lgs. 36/2023;
- d) Nella **Parte III**, l'operatore economico dovrà fornire tutte le dichiarazioni di cui alle **Sezioni A, B, C e D**; le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 94, comma 3, del Codice;
- e) in caso di avvalimento (**Parte II, Sezione C**) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. I soggetti ausiliari compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV-Sezione A e dalla Parte VI. Tale sezione non comprende la **dichiarazione** con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, che dovrà essere prodotta dall'operatore economico medesimo. Tutta la documentazione dovrà essere inserita, in formato .zip o equivalente, nel campo “Avvalimento” presente sulla piattaforma Sintel (v. par. 4.1.6);

- f) Nella **Parte IV, sezione A**, nel campo **“Iscrizione in un registro professionale pertinente”**, vanno indicati:
- o **Il nominativo, il codice fiscale e gli estremi di iscrizione all’Albo professionale** di riferimento del soggetto che, coordinando le attività specialistiche, firmerà la progettazione;
 - o **i nominativi, i codici fiscali e gli estremi di iscrizione all’Albo professionale di riferimento** dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3.5.4, lettere da a) a f).
- g) Nella **Parte IV, sezione B, punto 4**, il Concorrente deve indicare il massimale della propria copertura assicurativa RC, non inferiore a € 500.000,00, come specificato al **punto 3.7.1 lettera a) del presente disciplinare**;
- h) Nella **Parte IV, sezione C**, nel campo **“Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato”**, vanno indicati **i servizi analoghi di cui al punto 3.7.1 lettera c) e lettera d) del presente disciplinare**; per comodità di compilazione, l’elenco dei servizi può essere riportato in calce al DGUE. Per ciascun servizio, il concorrente deve indicare la data di inizio e di completamento delle prestazioni, la descrizione sintetica delle prestazioni svolte, l’importo e la classifica dei lavori oggetto delle prestazioni e l’identità del committente (pubblico o privato) e l’eventuale utilizzo del servizio come “servizio di punta”. Si precisa che, per i servizi pluriennali, non ancora terminati, il Concorrente potrà utilizzare, per la dimostrazione del requisito, esclusivamente la quota già liquidata dal committente;
- i) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione.

Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. (sia costituito che costituendo)	Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzi di cui all’art. 66 c. 1 lettera a) del d. lgs. 36/2023	Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il Consorzio , sottoscritto con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare DGUE per il Consorzio medesimo sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale dell’offerta

Attraverso l’apposita casella di controllo (flag) disponibile nell’apposito campo (**BUSTA AMMINISTRATIVA – “Dichiarazione di accettazione termini e condizioni”**) il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. **Con la stessa dichiarazione**, il Concorrente dichiara altresì che la propria offerta è impegnativa e irrevocabile per **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di scadenza del termine di presentazione.

4.1.3. PassOE

L’operatore economico dovrà allegare nell’apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell’ANAC che attesta che l’operatore economico può essere verificato tramite FVOE.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata e in caso di ricorso all’istituto dell’avvalimento, il PassOE dovrà essere acquisito secondo le istruzioni riportate sul sito ANAC. Il PassOE dovrà riportare, in entrambi i casi, l’indicazione del codice fiscale di tutte le imprese partecipanti in forma associata o del concorrente e dell’impresa ausiliaria.

4.1.4. Attestazione del pagamento della contribuzione dovuta ad ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, ed in conformità a quanto disposto con deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 20 Dicembre 2022, n. 621, il concorrente deve caricare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, a pena di esclusione, l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), dell'importo di € 33,00 per la partecipazione alla presente procedura.

4.1.5. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, **a pena di esclusione**:

R.T.P. costituendo	Allegare un atto d'impegno a costituire il raggruppamento , riportante: <ul style="list-style-type: none">• l'indicazione delle attività che verranno svolte da ciascun componente e della relativa percentuale di partecipazione al raggruppamento;• la specificazione del soggetto individuato come capogruppo;• l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia, sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento.
R.T.P. costituito	Allegare copia dell'atto notarile di costituzione del raggruppamento, contenente mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Consorzio	Allegare copia della delibera dell'organo deliberativo , corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona dotata di comprovati poteri di firma.

4.1.6. Avalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 104, del d. lgs. 36/2023, l'operatore economico deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

- a) **DGUE** dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante l'avvalimento dei requisiti, specificando se si tratta di requisiti necessari per la partecipazione alla gara o per migliorare la propria offerta, indicando i **requisiti** di cui intende avvalersi e **del soggetto ausiliario**. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
- c) **Dichiarazione** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria** (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
 1. il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 2. l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'incarico le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico concorrente;
- d) **Copia del contratto di avvalimento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000**, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona

munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'incarico (si precisa che il contratto dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria).

4.1.7. Patto di integrità

Il concorrente, nell'apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR n. 1751 del 17/06/2019, visionabile sul sito internet di Regione Lombardia. Con la medesima dichiarazione, il Concorrente si impegna ad accettare il Modello 231 adottato dal Consorzio con deliberazione di CdA n. 166 del 31/01/2022 e l'allegato Codice Etico, scaricabili dal profilo web dell'Ente (sezione Amministrazione trasparente).

STEP 2 - OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, come di seguito specificato:

A. Relazione contenente la **documentazione grafica, fotografica e descrittiva di un numero massimo di tre servizi** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. Nella relazione devono, tra l'altro, essere descritti:

1. L'analisi delle esigenze e dei vincoli posti dal Committente e la loro declinazione in opere atte a soddisfarli; Il livello di approfondimento degli elaborati costruttivi sotto il profilo idraulico, geotecnico, ambientale, paesaggistico, manutentivo e gestionale;
2. Le soluzioni progettuali ideate al fine di mitigare l'impatto paesaggistico e favorire l'inserimento ambientale dell'opera, con particolare riferimento ad aree a urbanizzate ed agricole, anche allo scopo di facilitare la fruizione pubblica;

La relazione deve essere costituita da un numero massimo di 12 pagine (singole facciate, con carattere di dimensione almeno 11 interlinea 1) formato A4. Eventuali formati A3 saranno conteggiati due volte per ogni facciata. Le eventuali pagine eccedenti al limite sopra indicato non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta. La copertina non verrà considerata come una pagina a condizione che non contenga indicazioni tecniche connesse all'elaborato.

B. Relazione descrittiva delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche del servizio che il concorrente intende offrire, desunte dalla **illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico**, costituita da un numero massimo di 20 pagine (singole facciate, con carattere di dimensione almeno 11 interlinea 1) formato A4. Eventuali formati A3 saranno conteggiati due volte per ogni facciata. Le eventuali pagine eccedenti al limite sopra indicato non saranno prese in considerazione ai fini dell'offerta. La copertina non verrà considerata come una pagina a condizione che non contenga indicazioni tecniche connesse all'elaborato.

La relazione deve illustrare le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, con riguardo ai seguenti aspetti:

- 1) Articolazione funzionale e temporale delle attività, specificando l'elenco e l'organizzazione delle risorse umane (con indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente -socio, amministratore, dipendente- delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali) e strumentali messe a disposizione del Committente in ciascuna delle fasi di elaborazione progettuale e le modalità di

- coordinamento con il Committente con particolare riferimento al DM 560/2017;
- 2) Proposta di sviluppo della progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva, a conferma o miglioramento del PFTE reso disponibile e dei suoi allegati, relativamente alle attività di gestione e riutilizzo dei materiali di risulta provenienti dagli scavi con particolare attenzione all'esito della Conferenza di Servizi preliminare ed agli impatti che il riutilizzo avrà sul tessuto urbanizzato e/o agricolo circostante;
 - 3) Proposta di sviluppo della progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva, a conferma o miglioramento del PFTE reso disponibile, al fine di minimizzare l'impatto delle opere sul reticolo irriguo adiacente e sulle aziende agricole da esso servite;

Forma singola	Allegare la documentazione con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente.
R.T.I. costituiti e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) costituiti	Allegare la documentazione con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente.
RTI costituendi	Allegare la documentazione con firma digitale di tutti i soggetti autorizzati ad impegnare i componenti dell'RTI costituendo.

STEP 3 - OFFERTA ECONOMICA

4.2. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

4.2.1. CAMPI PRE-IMPOSTATI SULLA PIATTAFORMA SINTEL

Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente deve indicare in cifra, al netto di IVA ed eventuali oneri previdenziali, l'importo totale offerto come risultante dalla compilazione del modello di offerta economica

La piattaforma Sintel procederà alla somma degli importi offerti dal Concorrente di cui ai punti precedenti, determinando l'**importo complessivo offerto** per l'esecuzione della commessa, al netto dell'IVA e di eventuali oneri previdenziali.

Si ricorda che l'attività di redazione della documentazione necessaria all'applicazione della l.r. 8/98 e della DGR 3699 del 5/3/2001 non è da intendersi come garantita; la stessa verrà richiesta all'aggiudicatario della procedura solo in caso di effettiva esigenza di redazione dei relativi elaborati.

4.2.2. MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

L'appaltatore dovrà compilare il modello di offerta economica messo a disposizione dalla stazione appaltante indicando **solo** l'importo offerto per le spese generali.

Si precisa che i corrispettivi determinati dalla stazione appaltante non sono ribassabili. Il modello predisposto dalla stazione appaltante provvederà automaticamente a calcolare l'importo complessivo offerto e i rispettivi ribassi d'asta per le singole prestazioni richieste.

Il modello di offerta economica va sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

4.2.3. RIDUZIONE DELLA TEMPISTICA DI ESECUZIONE

L'operatore economico deve caricare, nel campo "Riduzione della tempistica di esecuzione" una dichiarazione, prodotta ai sensi del DPR 445/2000, in merito all'eventuale riduzione in giorni del tempo di redazione degli elaborati che intende offrire, conforme a quella messa a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara. Si precisa che la riduzione massima complessiva è pari a **20 giorni**, così suddivisi:

- Progettazione di fattibilità tecnico-economica: **max 12 giorni** di riduzione;
- Progettazione esecutiva: **max 8 giorni** di riduzione;

Eventuali offerte contenenti riduzioni del tempo contrattuale complessivo superiore a 20 giorni o riduzioni dei giorni superiori ai massimi consentiti per ciascuna fase non saranno tenute in considerazione né ai fini dell'attribuzione del punteggio, né ai fini contrattuali; in tale ipotesi, dunque, la commissione rideterminerà la riduzione massima dei tempi contrattuali complessivi in giorni 20 e la riduzione dei tempi contrattuali di ciascuna fase fino al numero massimo di giorni, assegnando il massimo punteggio del parametro C di cui al successivo punto 5.1 al concorrente, ferma restando la contabilizzazione di eventuali penali per ritardi.

Si precisa che, data l'impossibilità di calcolare automaticamente il punteggio relativo all'elemento tempo sulla piattaforma Sintel, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi relativi alla busta C dei concorrenti extra-piattaforma, nella relativa seduta pubblica, procedendo alla eventuale rettifica della graduatoria generata automaticamente dal sistema (che non tiene conto dell'elemento tempo).

STEP 4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA

4.3. RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

STEP 5 - INVIO DELL'OFFERTA

4.4. INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "**Invia offerta**". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata in favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

CRITERIO	SUB-CRITERI		PUNTI
CRITERIO A Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito nel DM tariffe PUNTEGGIO MAX: 20 PUNTI	a.1	La Commissione valuterà l'adeguatezza dei dettagli delle opere progettate, con particolare riferimento ai profili idraulico, geotecnico, ambientale, paesaggistico, manutentivo e gestionale.	10
	a.2	La Commissione valuterà l'adeguatezza delle soluzioni progettuali ideate al fine di mitigare l'impatto paesaggistico e favorire l'inserimento ambientale delle opere progettate, con particolare riferimento ad aree urbanizzate ed agricole, ed alla fruizione pubblica delle opere realizzate.	10
CRITERIO B Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico PUNTEGGIO MAX: 60 PUNTI	b.1	La Commissione valuterà la messa a disposizione di un gruppo di progettazione adeguato allo sviluppo delle diverse fasi progettuali anche in termini temporali. Verranno, inoltre, valutate le competenze e l'esperienza maturata dai membri del gruppo di progettazione, quantità e tipologia delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento della commessa, nonché le modalità di coordinamento con il committente sotto il profilo degli strumenti di condivisione dell'avanzamento progettuale e di frequenza di aggiornamento, sulla base di quanto previsto dal DM 560/2017, anche nell'ottica della partecipazione pubblica all'evoluzione dello sviluppo progettuale.	20
	b.2	La Commissione valuterà l'adeguatezza della proposta di sviluppo delle attività di progettazione di fattibilità tecnico-economica ed esecutiva a partire dal PFTE reso disponibile, sotto il profilo della gestione e riutilizzo dei materiali di risulta dagli scavi, in relazione agli impatti sul tessuto urbanizzato e su quello agricolo adiacenti, privilegiando le soluzioni che attuino le indicazioni emerse durante la Conferenza di Servizi preliminare	30

	b.3	La Commissione valuterà l'adeguatezza della proposta di sviluppo delle attività di progettazione fattibilità tecnico-economica ed esecutiva a partire dal PFTE reso disponibile al fine di minimizzare l'impatto delle opere sul reticolo irriguo adiacente e sulle aree agricole da esso servite	10
TOTALE BUSTA B			80
PREZZO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 0 - 15 PUNTI	C	Importo complessivo offerto dal concorrente	15
TEMPO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 0 - 5 PUNTI	D	Riduzione in giorni del tempo di redazione degli elaborati (riduzione massima complessiva pari a 20 giorni).	5
TOTALE BUSTA C			20
TOTALE COMPLESSIVO			100

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$P_i = (a.1i * Pa.1 + a.2i * Pa.2) + (b.1i * Pb.1 + b.2i * Pb.2 + b.3i * Pb.3) + C.i + D.i$$

Dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

.....

$a.1i$ = coefficiente criterio di valutazione $a.1$, del concorrente i ;

$a.2i$ = coefficiente criterio di valutazione $a.2$, del concorrente i ;

.....

$Pa.1$ = peso criterio di valutazione $a.1$;

$Pa.2$ = peso criterio di valutazione $a.2$;

.....

$b.1i$ = coefficiente criterio di valutazione $b.1$, del concorrente i ;

$b.2i$ = coefficiente criterio di valutazione $b.2$, del concorrente i ;

$b.3i$ = coefficiente criterio di valutazione $b.3$, del concorrente i ;

.....

$Pb.1$ = peso criterio di valutazione $b.1$;

$Pb.2$ = peso criterio di valutazione $b.2$;

Pb.3 = peso criterio di valutazione b.3;

.....

C.1i = è il punteggio assegnato **all'importo complessivo offerto** dal concorrente i-esimo in applicazione della formula di cui al successivo punto 5.1.2

.....

D.1i = è il punteggio assegnato alla riduzione del **tempo** offerta dal concorrente iesimo in applicazione della formula di cui al successivo punto 5.1.3

* * *

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai subcriteri di valutazione aventi natura qualitativa (a1, a2, b1, b2, b3), saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta tecnica**", in una o più sedute riservate, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri di valutazione qualitativi di cui al successivo punto 5.1.1

5.1.1. Attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica

Per ogni criterio avente natura qualitativa, i coefficienti di cui al precedente punto 5.1 saranno determinati dalla Commissione, ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari, mediante il metodo del "**confronto a coppie**", secondo quanto di seguito specificato.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni criterio qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di tabelle triangolari, ove sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

Completati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano **inferiori a tre**, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Sulla base del predetto metodo, verrà assegnato un coefficiente attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione relativo agli elementi qualitativi, secondo quanto segue:

Coeff.	GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE	
0	Non valutabile	contenuti assenti
0,10	Del tutto inadeguato	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente

0,30	Gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	Insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	Scarso	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	Discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	Buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	Molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1,00	Ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

5.1.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

I punteggi relativi all'offerta economica saranno assegnati applicando la seguente formula:

$$C.i = 15 \times Pmin/Pi$$

dove:

C.i è il punteggio assegnato all'importo complessivo offerto dal concorrente i-esimo

Pmin è il miglior importo complessivo offerto in sede di gara

Pi è l'importo complessivo offerto dal concorrente i-esimo

5.1.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio riduzione tempi

I punteggi relativi all'offerta relativa alla riduzione dei tempi di svolgimento della prestazione saranno assegnati applicando la seguente formula:

$$D.1i = 5 \times Ti/20$$

dove:

D.1i è il punteggio attribuito all'elemento tempo del concorrente i-esimo

Ti è il numero di giorni di riduzione del tempo di svolgimento della prestazione offerto dal concorrente i-esimo (**non superiore a 20 giorni**)

Si precisa che eventuali offerte contenenti riduzioni del tempo contrattuale superiore a 20 giorni non saranno tenute in considerazione né ai fini dell'attribuzione del punteggio, né ai fini contrattuali; in siffatta ipotesi, dunque, il soggetto preposto rideterminerà la riduzione dei tempi contrattuali in giorni 20, assegnando il massimo punteggio previsto per il parametro di riduzione della tempistica. Si precisa, inoltre, che la riduzione massima consentita per ciascuna delle due sottofasi progettuali è pari a:

- a) Progettazione di fattibilità tecnico-economica (120 gg.): 12 giorni
- b) Progettazione esecutiva (80 gg.): 8 giorni

5.1.1. Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, **saranno esclusi** dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- a. offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di gara;
- b. offerte che siano sottoposte a condizione;
- c. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla documentazione di gara;
- d. offerte incomplete e/o parziali;
- e. offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nel presente documento o nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

- a. coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- b. che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti (salvo le ipotesi di cui all'art. 101 del d. lgs. 36/2023), che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste dagli atti di gara ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- a. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente;
- c. di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- d. di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- e. Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, di assegnare ai concorrenti un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:
 - integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; si precisa che la mancata presentazione del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
 - sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Si precisa che non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
- f. di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), le stesse non saranno più sostituibili.

BUSTA A - Il soggetto preposto, nella prima seduta pubblica indicata al paragrafo "Caratteristiche della Procedura", esaminerà la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A-Documentazione" pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, ai fini dell'ammissione dei concorrenti.

BUSTA B - La valutazione delle buste telematiche "B-Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla procedura verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate.

BUSTA C - La valutazione delle buste telematiche "C-Offerta economica" verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento e/o dalla Commissione di gara in seduta pubblica successiva; in tale sede, se necessario, il Responsabile del Procedimento procederà alla rettifica della graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel (che non tiene conto dell'elemento tempo).

6.1. Prima seduta pubblica

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta nella prima seduta pubblica, (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") e si terrà presso la sede consortile di via Ariosto n. 30, 20145 - Milano.

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (attraverso la sezione "Comunicazioni") ovvero sul sito della stazione appaltante (profilo di committente), fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Nel corso della prima seduta pubblica, il soggetto preposto provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) Verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) Verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta A - Documentazione amministrativa;
- d) Analisi della documentazione amministrativa prodotta e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il soggetto preposto, nella medesima seduta pubblica o in seduta pubblica successiva, procederà alle seguenti attività:

- e) Lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- a) Verifica della completezza della busta tecnica trasmessa dai concorrenti (questa operazione non consente di aprire il contenuto delle relazioni tecniche);
- b) Trasmissione alla Commissione giudicatrice delle offerte tecniche per le valutazioni tecnico - discrezionali di competenza, con le modalità pre-stabilite nella documentazione di gara.

6.2. Prima seduta riservata

Terminata la fase di ammissione e chiusa la seduta pubblica, le offerte tecniche verranno esaminate dalla Commissione giudicatrice la quale procederà, in seduta riservata (una o più),

all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate e all'attribuzione dei punti a disposizione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche si provvederà a convocare tutti i concorrenti ad apposita seduta aperta al pubblico per l'apertura e valutazione delle buste C "Offerta economica".

6.3. Seconda seduta pubblica

Si procederà, in seduta pubblica, alle seguenti attività:

- a) A rendere noti i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice all' «offerta tecnica» di ciascun concorrente ammesso;
- b) Per ciascun concorrente, all'apertura delle buste economiche, alla verifica della loro completezza e alla lettura dell'importo offerto per l'esecuzione del servizio e dell'eventuale riduzione della tempistica di esecuzione offerta;
- c) Per ciascun concorrente, all'attribuzione dei punteggi a disposizione per l'elemento economico e per l'elemento tempo, secondo le formule di cui al presente disciplinare di gara.

Per ciascun concorrente, alla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica con quello attribuito all'offerta economica e alla formazione della graduatoria.

AVVERTENZE

La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 in relazione alla sostenibilità economica delle proposte di sviluppo delle attività di progettazione apprezzate dalla commissione di valutazione, anche in relazione alla riduzione delle tempistiche offerta.

A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; nel caso di punteggi assolutamente identici, si procederà per sorteggio.

La stazione appaltante si riserva di effettuare, in qualsiasi fase della procedura di aggiudicazione, controlli sul possesso dei requisiti autocertificati dai concorrenti per la partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e adottare gli eventuali provvedimenti conseguenti.

L'efficacia dell'aggiudicazione, e la conseguente sottoscrizione del contratto, restano condizionate alle verifiche sull'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023, che verranno disposte mediante l'acquisizione – tramite piattaforma FVOE - della documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnica e professionale autocertificati per la partecipazione alla procedura.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. La stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, nei termini previsti dall'art. 90, c. 1, D.Lgs 36/2023 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

7.1. Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante potrà **scorrere** la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di

verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione della procedura. L'aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante.

All'esito positivo dei controlli, si procederà all'aggiudicazione ed alla successiva stipula del contratto con l'aggiudicatario, previa acquisizione della cauzione definitiva, resa ai sensi dell'art. 117 del d. lgs. 36/2023.

AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di **annullare** o **revocare** gli atti di gara, compreso il presente disciplinare, **di non aggiudicare e di non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

7.2. Spese di pubblicazione

L'aggiudicatario si impegna a rimborsare alla Stazione Appaltante i costi sostenuti per le spese di pubblicazione, verosimilmente stimati in € 2.000,00 oltre IVA.

7.3. Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto in forma di scrittura privata e in modalità **elettronica**, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata tramite comunicazioni procedura del portale Sintel.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura) ed il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La stipula del contratto è subordinata alla trasmissione della cauzione definitiva di cui all'art. 117 del d. lgs. 36/2023, di importo almeno pari al 10,00% dell'importo contrattuale, ed alla trasmissione di una marca da bollo, resa secondo le modalità di cui all'allegato I.4 del d. lgs. 36/2023.

8. INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che

sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo privacy@etvilloresi.it. L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it. L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web www.etvilloresi.it – sezione Privacy.

9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE

La società si impegna, per sé e anche per i propri collaboratori, i propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del codice civile, a non commettere azioni o omissioni che possano comportare la commissione anche di uno solo degli illeciti rilevanti ai sensi del Decreto 231, a rispettare tutte le normative di legge applicabili e vigenti nello svolgimento della propria attività, nonché a rispettare i precetti di cui al medesimo Decreto 231/2001 e alle sue eventuali successive modifiche ed integrazioni secondo quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello, adottato dal Consorzio di Bonifica con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 166 del 31/01/2022, nonché a rispettare tutti gli altri precetti del medesimo Modello, di cui l'affidatario sottoscrizione del presente contratto. In caso di inadempimento/inosservanza da parte della società e/o dei propri collaboratori, dei propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, rispetto a quanto previsto nel presente articolo, il Consorzio di Bonifica potrà risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il presente contratto. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, della società o e/o del suo personale in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

10. FORO COMPETENTE

Foro di competenza: Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni n. 39 - Milano.

Il Responsabile Unico del Progetto

Ing. Stefano Burchielli