

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria e fornitura dei pezzi di ricambio, di durata triennale, per gli sgrigliatori delle centrali idroelettriche site in comune di Monza, con eventuale opzione di rinnovo pari a 2 anni. CIG: 98585783EE

RICHIESTA DI PREVENTIVO

1. INFORMAZIONI GENERALI

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, con sede in Milano, Via Ariosto n. 30, intende affidare un incarico avente ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria e fornitura dei pezzi di ricambio, per gli sgrigliatori delle centrali idroelettriche site in comune di Monza (codice cpv 50531000-6 - Servizi di riparazione e manutenzione di macchinari non elettrici), così come meglio descritti nel capitolato tecnico e negli elaborati tecnici posti messi a disposizione dalla stazione appaltante.

A tal fine si chiede, se d'interesse, di voler presentare il proprio miglior preventivo.

Si precisa che il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e alle condizioni previste, nel capitolato d'appalto e nei documenti posti a base dell'affidamento che, partecipando alla presente procedura, i concorrenti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente.

2. DOCUMENTAZIONE AFFIDAMENTO

La stazione appaltante mette a disposizione degli operatori economici i seguenti documenti:

- a) Lettera di richiesta di preventivo;
- b) Scheda amministrativa;
- c) Capitolato d'appalto;
- d) Elaborati tecnici;
- e) Listino prezzi;
- f) Schema di contratto;
- g) Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel e modalità di fatturazione elettronica

I partecipanti dichiarano di accettare integralmente la documentazione sopra riportata

3. OGGETTO

Oggetto del presente avviso è il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di n. 4 sgrigliatori a servizio delle centrali idroelettriche realizzate dal Consorzio in comune di

Monza, in via Lombardia, via Montebianco, via Solferino e via Borgazzi, nonché la fornitura parti di ricambio ed i noli eventualmente necessari all'esecuzione delle attività manutentive, così come meglio specificato nel capitolato d'appalto e negli elaborati tecnici messi a disposizione dalla stazione appaltante.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a) Non versare in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- b) Registrazione alla piattaforma Sintel e iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico della medesima piattaforma.
- c) Iscrizione alla CCIAA con codice ATECO idoneo all'esecuzione della commessa.

5. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

- a) Aver svolto, correttamente e con buon esito, negli ultimi 5 (cinque) anni, almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente richiesta di preventivo, per un importo complessivo almeno pari a € 25.000,00 (per il raggiungimento di tale importo il concorrente può utilizzare anche più servizi).
- b) Essere in possesso di polizza assicurativa RC Terzi avente massimale almeno pari a € 500.000,00

6. BASE D'ASTA

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del d. lgs. 50/2016, il valore dell'appalto è pari ad € 125.000,00, oltre IVA, così suddivisi:

| DESCRIZIONE | IMPORTO | DURATA |
|---|--------------|--------|
| Operazioni preliminari | € 2.011,76 | - |
| Manutenzione ordinaria | € 23.051,76 | 3 anni |
| Manutenzione straordinaria | € 28.657,80 | 3 anni |
| Oneri sicurezza | € 5.237,40 | 3 anni |
| Parti di ricambio | € 16.041,28 | 3 anni |
| TOTALE A BASE D'ASTA | € 75.000,00 | |
| Rinnovo manutenzione ordinaria | € 15.367,84 | 2 anni |
| Rinnovo manutenzione straordinaria | € 10.854,78 | 2 anni |
| Oneri sicurezza | € 3.491,60 | 2 anni |
| Parti di ricambio | € 12.035,36 | 2 anni |
| TOTALE RINNOVO | € 50.000,00 | |
| TOTALE VALORE APPALTO, art. 32 c. 4 del d. lgs 50/2016 | € 125.000,00 | |

7. REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti dall'Appaltatore in sede di gara si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale e non trova applicazione l'art. 1664 Codice Civile, ad eccezione delle

revisioni dei prezzi previste dal decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 (c.d. decreto sostegni-ter), nei limiti e con le modalità di cui all'art. 29 del medesimo decreto e della normativa in materia ad esso collegata.

8. CONTENUTO, MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura è svolta in conformità all'art. 1, comma 2, lettera a) della l. 120/2020.

I concorrenti sono tenuti a presentare il proprio preventivo attraverso la piattaforma telematica di e-Procurement Sintel, entro il termine ultimo fissato per la ricezione dello stesso indicato nella sezione "Dettaglio della procedura" della piattaforma citata.

Il preventivo deve contenere:

- 1. Accettazione dei termini e delle condizioni di gara**, resa mediante apposito flag sulla piattaforma Sintel; con tale dichiarazione il concorrente accetta tutta la documentazione di gara messa a disposizione dalla Stazione Appaltante, ivi comprese le modalità di svolgimento, le tempistiche e le modalità di pagamento del servizio in oggetto.
- 2. Accettazione del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali** ai sensi della DGR XI/11751 del 17 giugno 2019, resa mediante apposito flag sulla piattaforma Sintel. Con la medesima dichiarazione il concorrente si impegna ad accettare il Modello 231 adottato dal Consorzio con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017 e l'allegato Codice Etico, scaricabili dal profilo web dell'Ente (sezione Amministrazione trasparente);
- 3. PassOE**, rilasciato dal sito web di ANAC inserendo il codice CIG della procedura. Il documento PassOE, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto in possesso di comprovati poteri di firma, deve essere caricato nel campo omonimo presente sulla piattaforma Sintel;
- 4. DGUE**, Allegare il DGUE, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di affidamento. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:
 - a. La **Parte I** è stata compilata dalla stazione appaltante, con le informazioni relative alla procedura;
 - b. Nella **Parte II – Sezione A** il concorrente deve indicare i propri dati identificativi e le informazioni generali;
 - c. Le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016;
 - d. La **Parte II – Sezione C** va compilata solo in caso di avvalimento;
 - e. Nella **Parte II, sezione D**, vanno indicate le eventuali parti del contratto che il concorrente intende subappaltare, fermo restando che il Consorzio non intende avvalersi della facoltà di cui all'art. 105 comma 6 del Codice e, pertanto, non sarà necessario indicare gli eventuali subappaltatori i quali, conseguentemente, non dovranno compilare il DGUE; la verifica dei requisiti in capo ai subappaltatori avverrà mediante richieste singole agli organi competenti;
 - f. Le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016;

- g. **Nella Parte IV, sezione A**, il concorrente dovrà compilare la sezione **a (alfa)** attestando il possesso dei requisiti di selezione richiesti, e la **sezione A punto 1**, indicando gli estremi di iscrizione alla CCIAA nel campo "Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento";
 - h. Nella **Parte IV, sezione B punto 5)**, il concorrente deve indicare il possesso della polizza RC, precisando il numero di polizza e la compagnia assicuratrice;
 - i. **Nella Parte IV sezione C punto 1 b)** il concorrente deve indicare i servizi analoghi svolti nei cinque anni precedenti dalla data di trasmissione della richiesta di preventivo per un valore pari ad almeno **€ 25.000,00**. Per ogni servizio dovrà essere indicato una breve descrizione, il periodo di svolgimento e il committente. Sono ammessi oltre a servizi svolti per committenti pubblici, anche quelli per imprese private. Per comodità il concorrente può inserire tali informazioni in una tabella riepilogativa in calce al DGUE;
 - j. **Nella Parte IV, Sezione D**, il concorrente potrà indicare eventuali certificazioni di qualità o di qualità ambientale in suo possesso;
 - k. **La Parte V** non si applica alla procedura in questione;
 - l. **La Parte VI** va compilata con indicazione di luogo e data;
- 5. Dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia definitiva.** Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.
- N.B.: Qualora l'operatore sia una micro, piccola o media impresa non è necessario produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, ai sensi dell'art.93 c.8 del d. lgs. 50/2016. In tal caso il presente campo della piattaforma Sintel può essere lasciato vuoto, fermo restando che l'esenzione dalla produzione dell'impegno citato non scalfisce l'obbligo di presentazione della garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.**
- La dichiarazione di impegno deve:
- riferirsi espressamente alla garanzia prevista dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016;
 - essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
 - contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente documento.
- 6. Listino prezzi**, messo a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di affidamento, contenente l'indicazione dei prezzi richiesti dalla stazione appaltante. Il modello compilato deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, o da un soggetto con comprovati poteri di firma.
- 7. Prezzo complessivo offerto.** Il concorrente deve indicare l'importo di € 75.000,00. Qualsiasi altra cifra non sarà presa in considerazione.

Tutti gli importi indicati nel listino prezzi devono essere espressi al netto dell'IVA

N.B.: Si precisa che l'importo del listino prezzi offerto verrà utilizzato dal Consorzio al solo fine di comparare i preventivi presentati; in ogni caso, infatti, il Consorzio procederà con l'aggiudicatario alla stipula di un contratto di importo massimo pari a € 75.000,00 oltre IVA, che verrà remunerato a misura, sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di affidamento

N.B.: come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip (o equivalente) non deve essere firmata digitalmente.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi della l. 120/2020, art. 1, c. 3.

9. DURATA

Il servizio decorrerà a partire dalla stipula del contratto, ovvero, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del d. lgs. 50/2016, dal verbale di avvio del servizio nelle more di legge e avrà durata pari a 3 anni.

10. TEMPISTICHE DI ESECUZIONE

L'appaltatore dovrà rispettare le seguenti tempistiche di esecuzione:

- 1) L'attività A del capitolato d'appalto (operazioni preliminari) dovrà essere conclusa in 30 giorni naturali e consecutivi a partire dalla stipula del contratto.
- 2) L'attività B del capitolato d'appalto (manutenzione ordinaria) dovrà essere conclusa in 3 giorni naturali e consecutivi per ogni intervento.
- 3) Per l'attività C del capitolato d'appalto (manutenzione straordinaria), l'appaltatore si impegna ad effettuare gli interventi entro 48 ore dalla segnalazione e a garantire il ripristino degli impianti entro 48 ore dall'avvio degli interventi tranne nei casi seguenti, i quali dovranno essere giustificati e comprovati al Consorzio tramite comunicazione scritta:
 - a. impossibilità di recuperare i materiali nei tempi sopra indicati, comprovata tramite documentazione del fornitore;
 - b. le lavorazioni richiedono un tempo maggiore, comprovato con opportuna relazione tecnica;
 - c. il valore economico delle forniture è superiore a € 3.000,00.

11. RINNOVO

In caso di comprovata esecuzione del servizio a regola d'arte, il Consorzio si riserva la facoltà di attivare l'opzione di rinnovo pari a due anni.

L'eventuale attivazione dell'opzione di rinnovo avverrà con specifica determinazione della stazione appaltante, comunicata all'Appaltatore a mezzo PEC con preavviso almeno pari a un mese.

12. MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti avverranno secondo le seguenti modalità:

- a) Attività A del capitolato d'appalto (operazioni preliminari): in un'unica soluzione ad attività eseguita;
- b) Attività B del capitolato d'appalto (manutenzione ordinaria): in due soluzioni in seguito agli interventi svolti. L'appaltatore dovrà emettere una prima fattura dopo i quattro interventi effettuati per ciascuna centrale e una seconda fattura dopo aver effettuato gli altri quattro interventi.
- c) Attività C (manutenzione straordinaria) e D (fornitura di pezzi di ricambio) del capitolato d'appalto: pagamento ad ogni singolo intervento svolto.

La stazione appaltante liquiderà gli interventi a 30 giorni data fattura, previa verifica d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'aggiudicatario. Ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 136/2010, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, apposita dichiarazione di tracciabilità finanziaria, contenente l'indicazione degli estremi di conto corrente su cui operare i pagamenti e le generalità dei soggetti abilitati ad operarvi.

La fatturazione avverrà in modalità elettronica; ciascuna fattura deve riportare il codice CIG della procedura e l'indicazione del regime di split-payment a cui il Consorzio è soggetto, come dal documento "modalità di fatturazione elettronica" messo a disposizione dalla stazione appaltante.

13. CONTRATTO E STIPULA

L'appalto è a corpo e a misura.

Le attività a corpo garantite sono quelle che si riferiscono alle operazioni preliminari e alla manutenzione ordinaria (attività A e B del capitolato d'appalto).

Le attività a misura non garantite sono quelle che si riferiscono alla manutenzione straordinaria e alla fornitura di pezzi di ricambio (attività C e D del capitolato d'appalto).

Il Consorzio, pertanto, stipulerà con l'appaltatore un contratto di importo massimo pari ad € 75.000,00, oltre IVA. L'importo contrattuale non è da considerarsi quale minimo garantito. Saranno devolute all'appaltatore le sole attività effettivamente eseguite sulla base del listino prezzi presentato in sede di affidamento.

Il contratto sarà stipulato in forma privata e in modalità elettronica.

Prima della stipula del contratto l'Appaltatore dovrà fornire:

- a) **Dichiarazione del Legale Rappresentante indicante la tracciabilità dei flussi finanziari** che, in base alla Legge n. 136 del 13.08.2010, a pena della nullità del Contratto d'Appalto, dovrà evidenziare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- b) **Garanzia fideiussoria definitiva**, ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. 50/2016, per un importo pari almeno al 10 % dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 3 dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività produttive del 12 marzo 2004 n.123, eventualmente da ridurre ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016; la fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

- c) **Copia della polizza RCT**, con un massimale pari ad € 500.000,00
- d) **Comprova dell'avvenuto espletamento**, nei cinque anni precedenti dalla data di trasmissione della richiesta di preventivo, **di servizi analoghi, per un valore pari ad almeno € 25.000,00.**
- e) **Marca da bollo**. L'operatore economico dovrà fornire n.1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). Il foglio dovrà essere presentato con sottoscrizione del legale rappresentante della società (o persona munita di comprovati poteri di firma).

14. ULTERIORI INFORMAZIONI

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- Di **non procedere all'aggiudicazione** nel caso in cui nessun preventivo risulti conveniente in relazione all'oggetto contrattuale;
- Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- Di richiedere all'operatore economico di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.
- In caso di inadempimento anche parziale, alle modalità di esecuzione dell'incarico previste dalla normativa vigente e dal contratto o in caso di mancato rispetto delle modalità esecutive offerte in sede di gara, il Consorzio si riserva la facoltà di applicare una **penale pari all'1,00%** (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di durata dell'inadempimento, fermo restando il ristoro dell'eventuale ulteriore danno patito dal Consorzio.

15. CLAUSOLA TRACCIABILITÀ E TRASPARENZA

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010".

16. PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo privacy@etvilloresi.it. L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it. L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web www.etvilloresi.it – sezione Privacy.

17. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE

Il concorrente si impegna, per sé e anche per i propri collaboratori, i propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del codice civile, a non commettere azioni od omissioni che possano comportare la commissione anche di uno solo degli illeciti rilevanti ai sensi del Decreto 231, a rispettare tutte le normative di legge applicabili e vigenti nello svolgimento della propria attività, nonché a rispettare i precetti di cui al medesimo Decreto 231/2001 e alle sue eventuali successive modifiche ed integrazioni secondo quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello, adottato dal Consorzio di Bonifica con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22 giugno 2018, nonché a rispettare tutti gli altri precetti del medesimo Modello, di cui l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza con la partecipazione alla presente procedura. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, della società o e/o del suo personale in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

18. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate, entro il termine ultimo di ricezione delle offerte, mediante la funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma Sintel o a mezzo e-mail all'indirizzo camilla.berra@etvilloresi.it

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Stefano Burchielli