

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, del servizio di esecuzione di verifiche, rilievi e indagini per la classificazione e valutazione della sicurezza dei ponti esistenti sulla rete dei navigli lombardi. CIG: 98025231E2

RICHIESTA DI PREVENTIVO

1. INFORMAZIONI GENERALI

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, con sede in Milano, Via Ariosto n. 30, intende affidare un incarico avente ad oggetto il servizio di esecuzione di verifiche, rilievi e indagini per la classificazione e valutazione della sicurezza dei ponti esistenti sulla rete dei navigli lombardi (codice cpv 71336000 - Servizi di assistenza in ingegneria).

A tal fine si chiede, se d'interesse, di voler presentare il proprio miglior preventivo.

Si precisa che il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e alle condizioni previste nei documenti posti a base dell'affidamento che, partecipando alla presente procedura, che i concorrenti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente.

2. DOCUMENTAZIONE AFFIDAMENTO

La stazione appaltante mette a disposizione degli operatori economici i seguenti documenti:

- a) Lettera di richiesta di preventivo;
- b) Modello DGUE;
- c) Computo metrico estimativo;
- d) Modello offerta economica;
- e) Schema di contratto;
- f) Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel e modalità di fatturazione elettronica

I partecipanti dichiarano di accettare integralmente la documentazione sopra riportata

3. OGGETTO

Nello specifico il servizio consiste in:

- i. Censimento e redazione scheda di Livello "0", Ispezione visiva completa e, per l'intradosso, con drone specifico per ispezioni o in alveo, Redazione scheda di livello "1".
- ii. Definizione attività in campo, costi di trasporto, nolo di materiali e mezzi.

- iii. Valutazione della Classe di Attenzione del ponte secondo il Livello "2" e prestazioni ingegneristiche di calcolo delle risorse dell'opera in funzione delle norme di progetto, Livello "3".

Sono garantiti i servizi di:

- a) Censimento e redazione scheda di Livello "0", Ispezione visiva completa e, per l'intradosso, con drone specifico per ispezioni o in alveo, Redazione scheda di livello "1".
- b) Definizione attività in campo, costi di trasporto, nolo di materiali e mezzi.

Non è garantito il servizio di:

- a) Valutazione della Classe di Attenzione del ponte secondo il Livello "2" e prestazioni ingegneristiche di calcolo delle risorse dell'opera in funzione delle norme di progetto, Livello "3".

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico tutti i soggetti, in forma singola o associata, così come individuati al comma 1), lettere a), b), c), d), e), f), dell'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti indicati nella presente richiesta di preventivo e che siano stati invitati alla presente procedura.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, le prestazioni relative al servizio dovranno essere svolte da professionisti, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in fase di partecipazione alla gara, con la specificazione delle rispettive qualificazioni personali.

Le società di professionisti e le società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1 lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 devono possedere i requisiti stabiliti nel decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 263 del 2016.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del Codice, si qualificano attraverso i requisiti dei consorziati; questi possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite di dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.

5. REQUISITI GENERALI

- a) Non versare in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- b) Registrazione alla piattaforma Sintel e iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico della medesima piattaforma.

6. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

1. Iscrizione ad albo professionale idoneo ad effettuare la commessa.
2. Possesso di una polizza di Responsabilità Civile Professionale con massimale almeno pari ad almeno € 500.000,00;

3. Avvenuto espletamento, nei dieci anni precedenti dalla data di invio della richiesta di preventivo, di servizi nel settore oggetto dell'affidamento (da intendersi quali verifiche, rilievi e indagini per la classificazione e valutazione della sicurezza di ponti), per un importo globale pari almeno all'importo complessivo messo a base d'asta della presente procedura.
4. Si precisa che, per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente punto 3, sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai medesimi o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione delle opere attraverso il certificato di collaudo o di regolare esecuzione, inerenti il servizio per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

7. BASE D'ASTA

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del d. lgs. 50/2016 la base d'asta è pari ad € 51.300,00, oltre IVA ed oneri, così suddivisa:

Tariffa	Descrizione	n	p.u.	tot. €
a.1	Censimento e redazione scheda di Livello "0", Ispezione visiva completa e, per l'intradosso, con drone specifico per ispezioni o in alveo, Redazione scheda di livello "1"	20	1.000,00 €	20.000,00 €
a.2	Definizione attività in campo, costi di trasporto, nolo di materiali e mezzi	1	1.300,00 €	1.300,00 €
b.1	Valutazione della Classe di Attenzione del ponte secondo il Livello "2" e prestazioni ingegneristiche di calcolo delle risorse dell'opera in funzione delle norme di progetto, Livello "3"	10	3.000,00 €	30.000,00 €
TOTALE A BASE D'ASTA				51.300,00 €

8. CONTENUTO, MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura è svolta in conformità all'art. 1, comma 2, lettera a) della l. 120/2020.

I concorrenti sono tenuti a presentare il proprio preventivo attraverso la piattaforma telematica di e-Procurement Sintel, entro il termine ultimo fissato per la ricezione dello stesso indicato nella sezione "Dettaglio della procedura" della piattaforma citata.

Il preventivo deve contenere:

1. **Dichiarazione** di accettazione dei termini e delle condizioni di affidamento, resa mediante apposito *flag* sulla piattaforma telematica Sintel;
2. **DGUE**. Allegare il **DGUE**, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di affidamento. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un soggetto con comprovati poteri di firma come meglio specificato nella tabella sottostante. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:
 - a) La **Parte II – Sezione A**, va compilata inserendo le informazioni relative all'operatore economico, indicando anche se si intende partecipare alla procedura insieme ad altri

- nel campo "Forma della partecipazione";
- b) le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016;
 - c) nella **Parte II – sezione D** l'operatore economico deve indicare se intende usufruire del subappalto;
 - d) le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016;
 - e) le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di invio della presente richiesta di preventivo (anche per trasferimento, incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda);
 - f) nella **Parte IV, sezione A**, nel campo "**Iscrizione in un registro professionale pertinente**", vanno indicati i dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) e gli estremi di iscrizione all'Albo professionale di riferimento;
 - g) nella **Parte IV, sezione B**, nel campo "**Copertura contro i rischi professionali**", il Concorrente deve indicare il massimale della propria copertura assicurativa RC, non inferiore a € 500.000,00;
 - h) nella **Parte IV, sezione C**, nel campo "**Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato**", vanno indicati i servizi analoghi di cui al punto 6.3 e 6.4 della presente richiesta di preventivo; per comodità di compilazione, l'elenco dei servizi può essere riportato in calce al DGUE, in apposita tabella, che riporti data di inizio e di completamento delle prestazioni, identità del committente, descrizione dell'intervento e importo (in caso di servizi pluriennali, non ancora terminati, indicare la quota già liquidata dal committente);
 - i) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione.
 - j) la **Parte VI** va compilata con indicazione di luogo e data.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del professionista o del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.P. (sia costituito che costituendo)	Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal professionista o dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio art. 46, c.1, lett. f), D.Lgs. 50/2016	Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare DGUE per il consorzio medesimo sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

3. **PassOE**, documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC, che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Il PASSOE dovrà essere acquisito inserendo il codice CIG della procedura e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente o da un soggetto con comprovati poteri di firma;
4. **Accettazione del patto di integrità** in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR XI/11751 del 17 giugno 2019, nonché del Codice Etico e del Modello di Organizzazione

del Consorzio Villorosi, adottati con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017 e s.m.i., scaricabili dal sito web www.etvillorosi.it, nella sezione "delibere", resa mediante apposito *flag* sulla piattaforma telematica Sintel;

- 5. Modello offerta economica:** il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo della piattaforma Sintel il modello di offerta economica messo a disposizione dalla stazione appaltante, compilato in tutte le sue parti. Il modello deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.
- 6. Importo offerto per l'esecuzione complessivo del servizio,** da indicare in cifre, nell'apposito campo della piattaforma Sintel. L'importo deve essere uguale a quello risultante dal modello di offerta economica.

Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo indicato nella piattaforma Sintel e quello indicato nel modello di offerta economica, sarà ritenuta valida la cifra inserita nel modello di offerta economica.

N.B.: come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip (o equivalente) non deve essere firmata digitalmente.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi della l. 120/2020, art. 1, c. 3., inteso come convenienza del preventivo

8. TEMPISTICA DI SVOLGIMENTO

Il servizio decorrerà a partire dalla stipula del contratto, ovvero, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del d. lgs. 50/2016, dal verbale di avvio del servizio nelle more di legge e avrà durata pari a 2 anni.

Le attività di:

- a) censimento e redazione scheda di Livello "0", Ispezione visiva completa e, per l'intradosso, con drone specifico per ispezioni o in alveo, Redazione scheda di livello "1"
- b) definizione attività in campo, costi di trasporto, nolo di materiali e mezzi

dovranno essere svolte entro maggio 2023.

9. MODALITA' DI PAGAMENTO

L'appalto è a misura.

Le attività di cui al punto 3.i e 3.ii saranno erogate al 100 % in un'unica soluzione al termine del completamento del servizio;

Le attività di cui al punto 3.iii saranno erogate al 100 % in un'unica soluzione al termine del completamento del servizio;

La stazione appaltante effettuerà ciascun pagamento a 30 giorni data fattura, previa verifica d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'aggiudicatario. Ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 136/2010, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, apposita

dichiarazione di tracciabilità finanziaria, contenente l'indicazione degli estremi di conto corrente su cui operare i pagamenti e le generalità dei soggetti abilitati ad operarvi.

La fatturazione avverrà in modalità elettronica; ciascuna fattura deve riportare il codice CIG della procedura ed l'indicazione del regime di split-payment a cui il Consorzio è soggetto, come dal documento "modalità di fatturazione elettronica" messo a disposizione dalla stazione appaltante.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

Concluse le operazioni di affidamento, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000). In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante provvederà a risolvere di diritto il contratto con l'aggiudicatario.

Con l'aggiudicatario la stazione appaltante stipulerà un contratto in forma privata e in modalità elettronica.

Prima della stipula del contratto saranno richiesti i seguenti documenti:

- a) dichiarazione del Legale Rappresentante indicante la tracciabilità dei flussi finanziari che, in base alla Legge n. 136 del 13.08.2010, a pena della nullità del Contratto d'Appalto, dovrà evidenziare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- b) applicazione di n.1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). Il foglio dovrà essere presentato con sottoscrizione del legale rappresentante della società (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- c) Garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. 50/2016, per un importo pari al 10,00% dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità previste dall' art. 3 dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività produttive del 12 marzo 2004 n.123, eventualmente da ridurre ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016; la fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- d) Copia della polizza di responsabilità civile, in corso di validità, con un massimale pari ad almeno € 500.000,00.
- e) comprova dell'avvenuto espletamento dei servizi analoghi di cui ai punti 6.3. e 6.4. della presente richiesta di preventivo;

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- Di **non procedere all'aggiudicazione** nel caso in cui nessun preventivo risulti conveniente in relazione all'oggetto contrattuale;
- Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- Di richiedere all'operatore economico di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.
- In caso di inadempimento anche parziale, alle modalità di esecuzione dell'incarico previste dalla normativa vigente e dal contratto o in caso di mancato rispetto delle modalità esecutive offerte in sede di gara, il Consorzio si riserva la facoltà di applicare una **penale pari all'1,00%** (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di durata dell'inadempimento, fermo restando il ristoro dell'eventuale ulteriore danno patito dal Consorzio.

12. Clausola tracciabilità e trasparenza

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità". L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010".

13. PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite

soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo privacy@etvilloresi.it. L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it. L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web www.etvilloresi.it – sezione Privacy.

14. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE

Il concorrente si impegna, per sé e anche per i propri collaboratori, i propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del codice civile, a non commettere azioni od omissioni che possano comportare la commissione anche di uno solo degli illeciti rilevanti ai sensi del Decreto 231, a rispettare tutte le normative di legge applicabili e vigenti nello svolgimento della propria attività, nonché a rispettare i precetti di cui al medesimo Decreto 231/2001 e alle sue eventuali successive modifiche ed integrazioni secondo quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello, adottato dal Consorzio di Bonifica con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22 giugno 2018, nonché a rispettare tutti gli altri precetti del medesimo Modello, di cui l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza con la partecipazione alla presente procedura. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, della società o e/o del suo personale in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

15. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate, entro il termine ultimo di ricezione delle offerte, mediante la funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma Sintel o a mezzo e-mail all'indirizzo marcello.paba@etvilloresi.it

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Stefano Burchielli