

PIANO DELLA FORMAZIONE TRIENNALE

ALLEGATO C

al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

2018-2020



1. Premessa

Nell'ambito degli strumenti di lotta alla corruzione, la formazione ricopre un ruolo di primo piano nello sviluppo della cultura della legalità in capo al personale attraverso sia l'accrescimento delle conoscenze e delle abilità che alla valorizzazione della loro professionalità.

Il presente piano di formazione ha, quindi, come obiettivo principale quello di fornire ai partecipanti gli strumenti per svolgere le proprie funzioni nel pieno rispetto della normativa dettata in materia di anticorruzione oltre che lo scopo di porre i partecipanti nella condizione sia di poter identificare situazioni che possano sfociare in fenomeni corruttivi in modo di saperle affrontare salvaguardando la funzione pubblica da eventi delittuosi.

2. Il Piano formativo

Le materie oggetto della formazione del presente piano sono divise in Formazione Generale, rivolta potenzialmente a tutti i dipendenti, e Formazione Specifica, rivolta al Responsabile delle Prevenzione, e ai suoi referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai Dirigenti, Coordinatori e Responsabili e ai dipendenti addetti alle aree di rischio, a seconda delle attività a cui fa riferimento la formazione prevista.

La scelta della tematiche è stata ponderata tenendo in considerazione quelle aree ed attività che sono risultate maggiormente esposte a rischio all'interno del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, della formazione già svolta negli anni precedenti e delle attività, che in quanto trasversali, toccano differenti Aree del Consorzio.

Nel corso del triennio è sempre prevista una Formazione Generale annuale in materia di anticorruzione e trasparenza per i nuovi dipendenti e, comunque, potenzialmente aperta a tutti i dipendenti del Consorzio qualora vi siano modifiche normative e/o regolamentari rilevanti.

I contenuti del presente Piano saranno oggetto di modifica in considerazione delle nuove esigenze formative che potranno venire in essere anche alla luce di modifiche organizzative dell'Ente e/o normative.

3. Monitoraggio della formazione

Il monitoraggio della formazione e l'effettiva partecipazione del personale ai corsi programmati avverrà tramite raccolta firme all'inizio e alla fine delle giornate formative e sarà certificata da apposito attestato rilasciato dalle società incaricate dell'erogazione della formazione.

4. Docenti

La formazione del presente piano sarà effettuata principalmente, anche al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze necessarie, da soggetti esterni esperti della materia di volta in volta trattata.

In considerazione del numero del personale consortile dipendente, il numero delle lezioni per ogni tematica trattata sarà consono a garantire il livello qualitativo del corso, al fine di garantire a tutto il personale coinvolto la massima partecipazione. L'individuazione dei partecipanti a ciascuna iniziativa sarà, a seconda delle materie della formazione cui la stessa si riconduce, decisa in accordo con i rispettivi Coordinatori e Responsabili.

La selezione delle società di formazione incaricate della somministrazione dei corsi saranno selezionate tramite apposite procedure da espletarsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016.



Anno 2018

Nell'anno 2018, è previsto il seguente programma di formazione:

Ambito	Corso	Contenuti di massima	Durata	Aree/Settori Coinvolti
FORMAZIONE GENERALE	Corso base in materia di anticorruzione e trasparenza	Presentazione della disciplina di base relativa all'anticorruzione e alla trasparenza; il sistema di contrasto alla corruzione secondo la legge n. 190/2012, i piani anticorruzione, gli attori del sistema; la trasparenza quale strumento di prevenzione della corruzione, i codici di comportamento	4 h	Personale di nuova assunzione
	Le segnalazioni di illecito e la tutela per il dipendente	La tutela del dipendente segnalante di illeciti (cd. whistleblowing): la nuova normativa, le modalità di segnalazione degli illeciti, i diritti del dipendente, i limiti di tutela etc.	4 h	Tutti
FORMAZIONE SPECIFICA	Il Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza	Aggiornamento specifico per il Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza	4 h	Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza
	La trasparenza e l'anticorruzione nei servizi di pagamento, di economato e gestione dei beni	La gestione della spesa e dei servizi di pagamento, la gestione del fondo economale, la gestione del denaro e degli altri valori e i rapporti con la Banca affidataria, la gestione amministrativa e contabile dei beni mobili e immobili nel rispetto della normativa anticorruptiva e della trasparenza. Gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza.	4 h	Dirigenti/ Coordinatori/ Responsabili e personale incaricato della gestione delle fatture, dei pagamenti e dei beni
	La trasparenza e l'anticorruzione nel rilascio dei provvedimenti autorizzativi (concessioni, nulla osta etc) e del controllo degli stessi	Come garantire il rispetto della normativa anticorruptiva e della trasparenza nell'Iter decisionale, i rapporti con l'interessato, i contenuti necessari del provvedimento, la fase di controllo del rispetto dello stesso, le segnalazioni, l'accertamento degli illeciti. La regolamentazione degli accessi previsti per legge (documentale, civico e generalizzato).	4h	Dirigenti/Coordinatori/ Responsabili dell'Area Tutela e Valorizzazione del Territorio e personale delle differenti Aree coinvolto nella gestione della pratica e relativi controlli



Anno 2019

Nell'anno 2019, è previsto il seguente programma di formazione:

Ambito	Corso	Contenuti di massima	Durata	Aree/Settori Coinvolti
FORMAZIONE GENERALE	Corso base in materia di anticorruzione e trasparenza per i nuovi dipendenti	Presentazione della disciplina di base relativa all'anticorruzione e alla trasparenza; il sistema di contrasto alla corruzione secondo la legge n. 190/2012, i piani anticorruzione, gli attori del sistema; la trasparenza quale strumento di prevenzione della corruzione, i codici di comportamento	4 h	Personale di nuova assunzione
FORMAZIONE SPECIFICA	Il Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza	Aggiornamento specifico per il Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza	4 h	Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza
	La trasparenza e l'anticorruzione nella riscossione dei contributi	Come garantire il rispetto della normativa anticorruptiva e della trasparenza nella riscossione dei contributi: le liste di carico, gli incassi, i rimborsi, gli sgravi, la gestione dei ritardi e delle morosità, i rapporti con l'utenza etc. La regolamentazione degli accessi previsti per legge (documentale, civico e generalizzato).	4 h	Dirigenti/ Coordinatori/ Responsabili e personale coinvolto nella gestione della riscossione
	La trasparenza e l'anticorruzione nella fase esecutiva degli affidamenti	La stipula del contratto, le comunicazioni e gli accessi agli atti, il ruolo del DL/DEC, la gestione dei subappalti, varianti e modifiche al contratto, le certificazioni di ultimazione delle prestazioni, il collaudo, la conformità, le modalità ed i tempi dei pagamenti, la tracciabilità, le contestazioni, le penali e la risoluzione del contratto. Gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza.	4h	Dirigenti/ Coordinatori/ Responsabili e personale coinvolto nella fase esecutiva degli affidamenti



Anno 2020

Nell'anno 2020, è previsto il seguente programma di formazione:

Ambito	Corso	Contenuti	Durata	Aree/Settori Coinvolti
FORMAZIONE GENERALE	Corso base in materia di anticorruzione e trasparenza per i nuovi dipendenti	Presentazione della disciplina di base relativa all'anticorruzione e alla trasparenza; il sistema di contrasto alla corruzione secondo la legge n. 190/2012, i piani anticorruzione, gli attori del sistema; la trasparenza quale strumento di prevenzione della corruzione, i codici di comportamento	4 h	Personale di nuova assunzione
FORMAZIONE SPECIFICA	Il Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza	Aggiornamento specifico per il Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza	4 h	Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza
	La trasparenza e l'anticorruzione nella selezione del personale	Come garantire il rispetto della normativa anticorruptiva e della trasparenza nella selezione del personale: l'individuazione delle necessità in materia di personale, l'individuazione dei requisiti necessari per la candidatura nelle diverse posizioni lavorative, il processo di selezione e le modalità di comunicazione con i candidati, le modalità di conservazione dei curricula pervenuti, lo svolgimento dei colloqui etc.	4 h	Dirigenti/ Coordinatori, Responsabili/ personale coinvolto nella fase di selezione
	La trasparenza e l'anticorruzione nei rapporti di collaborazione e consulenza	Le modalità di scelta e di gestione dei contratti di consulenza e di collaborazione e dei connessi obblighi di pubblicità e trasparenza	4 h	Dirigenti/ Coordinatori, Responsabili/ personale coinvolto nella fase di gestione della collaborazione/ consulenza